

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа – детский сад № 18»
Г.В.Байздренко/

График работы консультативного пункта по вопросам воспитания

На 2023-2024 г.г.

Дни работы	Часы работы
понедельник	14:00-16:00
среда	14:00-16:00

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Школа –
 детский сад № 18»
 Л. В. Байздренко/



План-график оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей, в том числе детей в возрасте от 7 до 18 лет

Месяц	Тема / план работы	Форма работы	Ответственные
март	1. Утверждение годового плана работы консультативного пункта на 2023 – 2024 учебный год, графика работы специалистов 2. Консультирование по вопросам диагностирования проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших нарушений	Консультации по запросу родителей	Директор МБОУ «Школа – детский сад № 18» Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители директора по УВР
апрель	1. Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь по вопросам диагностики проблемных зон у детей, испытывающих трудности в обучении 2. Консультирование по вопросам образования и воспитания с различными формами девиантного поведения	Консультации по запросу родителей	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители директора по УВР
май	1. Консультирование по вопросам подготовки детей к государственной итоговой аттестации 2. Педагогическое и психологическое просвещение по различным вопросам воспитания, развития и образования	Консультации по запросу родителей	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители директора по УВР
июнь	1. Консультирование по вопросам зачисления в МБОУ «Школа – детский сад № 18» 2. Консультирование по вопросам получения образования в различных формах, определения дальнейшего образовательного маршрута	Консультации по запросу родителей	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители директора по УВР
сентябрь	1. Консультирование по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей. 2. Консультирование по вопросам	Консультации по запросу родителей	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители

октябрь	адаптации детей МБОУ «Школа – детский сад № 18» 1. Консультирование по вопросам образования и воспитания с различными формами девиантного поведения 2. Педагогическое и психологическое просвещение по различным вопросам воспитания, развития и образования	Консультации по запросу родителей	директора по УВР Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители директора по УВР
ноябрь	1. Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям по вопросам формирования эффективных навыков взаимодействия с детьми	Консультации по запросу родителей	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители директора по УВР
декабрь	1. Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь по вопросам диагностики проблемных зон у детей, испытывающих трудности в обучении	Консультации по запросу родителей	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, заместители директора по УВР

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа – детский сад № 18»

ПРИКАЗ № 81
ОД

30.08.2023 г.

х.Яново-Грушевский

**Об организации консультативного
пункта по оказанию методической,
психолого-педагогической, диагностической
и консультативной помощи
родителям (законным представителям)**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минобрнауки России от 02.08.2017 г. № ТС-512/09 «О направлении методических рекомендаций», в соответствии с приказом Минобрнауки России от 17.02.2017 г. № 162 «Об утверждении качественных и количественных показателей эффективности реализации Стратегии развития в Российской Федерации на период до 2025 года, в целях улучшения показателей эффективности воспитательно-профилактической работы МБОУ «Школа – детский сад № 18»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать консультативный пункт по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) на базе образовательного учреждения МБОУ «Школа – детский сад № 18».
2. Утвердить положение о консультативном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, посещающих образовательное учреждение (Приложение 1).
3. Утвердить следующий состав консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям):
Люблеву К.Д. заместителя директора по УВР - председатель;
Падафет Н.Н. заместителя директора по ВР - секретарь;
Ермоленко А.С. социального педагога – член пункта.
4. Утвердить график работы консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).
5. Канцуровой А.А. создать раздел о деятельности консультативного центра на официальном сайте школы, пополнять и поддерживать раздел в актуальном состоянии на постоянной основе.
6. Классным руководителям довести до сведения родителей информацию о работе консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) на родительских собраниях.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа – детский сад № 18»

Г.В.Байздренко

С приказом ознакомлены



**Положение о консультативном пункте по оказанию методической,
психолого-педагогической, диагностической
и консультативной помощи родителям (законным представителям)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Консультативного пункта, функционирующего в муниципальном общеобразовательном учреждении МБОУ «Школа – детский сад № 18».
- 1.2. Консультативный пункт является структурным подразделением Учреждения, реализующего общеобразовательную программу начального, основного общего и среднего образования.
- 1.3. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей.
- 1.4. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 7 до 18 лет, обучающихся в МБОУ «Школа – детский сад № 18»

2. Цели и задачи функционирования Консультативного пункта

- 2.1. Консультативный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, посещающих образовательные учреждения.
- 2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:
 - оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей;
 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;
 - проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей;
 - обеспечение взаимодействия между МБОУ «Школа – детский сад № 18» и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности Консультативного пункта

- 3.1. Организация деятельности Консультативного пункта и общее руководство возлагается на директора образовательного учреждения.
- 3.2. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом директора МБОУ «Школа – детский сад № 18».
- 3.3. Директор МБОУ «Школа – детский сад № 18» организует работу Консультативного пункта, в том числе:
 - организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей).
 - изучение запросов семей, обучающихся детей школьного возраста на дому, на услуги, предоставляемые Консультативным пунктом;
 - утверждает годовой план работы Консультативного пункта, который разрабатывается на основе запросов семей и согласовывается на педагогическом совете МБОУ «Школа – детский сад № 18», и контролирует его исполнение;
 - определяет функциональные обязанности специалистов Консультативного пункта;
 - обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о работе в МБОУ «Школа – детский сад № 18» Консультативного пункта;
- 3.4. Консультативный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- профилактика различных отклонений в поведении и развитии детей;
- выбор образовательной программы;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

3.5. В целях оказания помощи семье специалисты Консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

3.6. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, индивидуальных.

3.7. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей, заместителей директора по УВР и других специалистов.

3.8. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.9. Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.

3.10. Для фиксации деятельности Консультативного пункта необходимо ведение следующей документации:

- Положение о Консультативном пункте в МБОУ «Школа – детский сад № 18»;
- журнал учета оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей, в том числе детей в возрасте от 7 до 18 лет;
- план работы Консультативного пункта;
- график работы Консультативного пункта;
- анализ работы Консультативного пункта за год;

Ведение документации в Консультативном пункте выделяется в отдельное делопроизводство.

3.11. Для открытия Консультативного пункта требуется:

- наличие достаточного количества помещений, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и требованиям пожарной безопасности;
- приказ директора МБОУ «Школа – детский сад № 18»;
- план-график работы Консультативного пункта;

4. Права и обязанности сторон

4.1. Специалисты консультативного пункта обязаны:

- активно распространять педагогические знания среди родителей;
- осуществлять практическую помощь семье в воспитании детей;
- вовлекать родителей в педагогическую деятельность КП;
- проводить диагностическую и коррекционную работу с детьми;

4.2. Родители обязаны:

- соблюдать режим работы консультативного пункта;
- выполнять рекомендации специалистов КП.

4.3. Специалисты КП имеют право:

- разрабатывать программу занятий с детьми на основе индивидуально-ориентированного подхода;
- использовать в работе необходимую методическую литературу и пособия;
- составлять план работы КП;
- привлекать родителей к активному участию в работе с детьми;
- выбирать программы и методические пособия для работы с детьми и их родителями.

4.4. Родители имеют право:

- участвовать в работе КП;

- присутствовать на занятиях с детьми;
- посещать Консультативный пункт на базе МБОУ «Школа – детский сад № 18» ;
- получать необходимую помощь в воспитании и образовании ребенка;
- давать рекомендации, выступать с предложениями по работе КП.